โรงพยาบาลสวนปรุง
เลขรับ 1411
วันที่ 11 มี.ค 2565
เวลา 11.38
รับที่ ม.45น. 11/3/65

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมสุขภาพจิต กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร.๐ ๒๕๙๐ ๘๑๙๓

ที่ สธ ๐๘๐๓.๓/ว ๑๐๖๙ **วันที่** ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แนวทางการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณา การย้าย การโอน และการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการ

เรียน เลขานุการกรม/ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/สถาบัน/โรงพยาบาล/ศูนย์ และกลุ่มในสังกัดกรมสุขภาพจิต

ตามที่ ก.พ. ได้ออกกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการ ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ และกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ กำหนดให้ อ.ก.พ. กรม และกรมสุขภาพจิตกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคล เพื่อพิจารณา การย้าย การโอน และการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยต้องจัดให้มีการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคล รวมทั้งเกณฑ์การตัดสินให้ทราบโดยทั่วกัน นั้น

กรมสุขภาพจิตขอเรียนว่า อ.ก.พ. กรมสุขภาพจิต ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ และในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และกรมสุขภาพจิต ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคล เพื่อพิจารณา การย้าย การโอน และการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ดังนี้

๑. แนวทางการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อพิจารณา การย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับเดียวกัน ในสายงานเดียวกัน หรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่ หรือเคยดำรงอยู่ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญ ในสังกัดกรมสุขภาพจิต

๒. แนวทางการประเมินบุคคลเพื่อคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญ ในสังกัดกรมสุขภาพจิต

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ตาม QR code ด้านล่างนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบต่อไปด้วย

(นางอัมพร เบญจพลพิทักษ์)
อธิบดีกรมสุขภาพจิต

SCAN ME

https://bit.ly/35nZXtN

เรียน
- ☐ กลุ่มงานการเงินและบัญชี
- ☐ กลุ่มงานพัสดุ
- ☑ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
- ☐ .....

11 มี.ค 2565

☑ เลขทะเบียนรับ 322
☐ ส่งต่อ .....
☐ ปิดหนังสือ/ยุติเรื่อง

เรียน ผอ.

- กรมสุขภาพจิตแจ้งแนวทางการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาการย้าย การโอน และการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการ ดังนี้

๑. แนวทางการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อพิจารณาการย้าย การโอน ขรก.พลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับเดียวกัน ในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญ ในสังกัดกรมสุขภาพจิต

๒. แนวทางการประเมินบุคคลเพื่อคัดเลือก ขรก.พลเรือนสามัญเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญ ในสังกัดกรมสุขภาพจิต

รายละเอียดตามที่แนบ

- เห็นควรให้กลุ่มงานทรัพยากรบุคคลดำเนินการต่อไป และแจ้งทุกกลุ่มงานทราบ

๑๕ มี.ค. ๖๕

ชอบ

(นายกิตต์กวี โพธิ์โน)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนปรุง
๑๖ มี.ค. ๒๕๖๕

แบบเสนอรายชื่อคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณา การย้าย การโอน
ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

.....

หน่วยงาน ..... ขอเสนอกรมสุขภาพจิตเพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณา การย้าย การโอนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ราย .....ตำแหน่ง .....
ตำแหน่งเลขที่ ..... กลุ่มงาน ..... กลุ่มภารกิจ .....
หน่วยงาน ..... เพื่อมาดำรงตำแหน่ง .....
ตำแหน่งเลขที่ ..... กลุ่มงาน ..... กลุ่มภารกิจ .....
หน่วยงาน ..... ซึ่งเป็นกรณีการย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับเดียวกัน ในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ ตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการฯ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ตำแหน่งคณะกรรมการ
๑			ประธาน
๒			กรรมการ
๓			กรรมการ
๔			กรรมการ
๕			กรรมการ
๖			เลขานุการ
๗			ผู้ช่วยเลขานุการ (ถ้ามี)

.....
(.....)
ผู้อำนวยการ .....
...../...../.....

<u>หมายเหตุ</u> ให้หน่วยงานเสนอรายชื่อคณะกรรมการฯ อย่างน้อย ๓ คน ประกอบด้วย ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ และหรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ และหรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ตั้งแต่ระดับชำนาญงานขึ้นไป และเสนอชื่อเลขานุการ/ผู้ช่วยเลขานุการ อย่างน้อย ๑ คน ส่งให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อเสนอกรมสุขภาพจิตแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ต่อไป

ฉบับมีนาคม 2565

เกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อพิจารณา การย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ในระดับเดียวกัน

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม
1.ข้อมูลบุคคล ได้แก่ ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ และประวัติทางวินัย	10
2. ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน หมายถึง ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามสายงานที่กรมสุขภาพจิตกำหนด ดังนี้ 1) **ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน** จำนวน 1 รายการ (20 คะแนน) 2) **ทักษะกรมสุขภาพจิต** จำนวน 1 รายการ (20 คะแนน) 3) **สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ** จำนวน 3 รายการ (60 คะแนน) (รายการความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ รายการละ 20 คะแนน ตามเอกสารแนบท้าย) **แนวทางการให้คะแนน** ให้ประเมินจากความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ที่สังเกตพบ กรณีพบว่ามีการแสดงถึงความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามรายละเอียดครบทุกรายการให้คะแนนเต็ม กรณีไม่พบ ก็ให้คะแนนลดหลั่นลงมาตามจำนวนที่สังเกตพบ **แล้วรวมคะแนนประเมินที่ได้ทั้งหมด (5 รายการ) ถ่วงน้ำหนัก 40%**	40
3. พฤติกรรมทางจริยธรรม หมายถึง พฤติกรรมทั้งหลายที่กำหนดไว้ในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ได้แก่ 1) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ 2) ซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ 3) กล้าตัดสินใจและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม 4) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว5) มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพและคุณภาพของงาน 6) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติและไม่เลือกปฏิบัติ และ 7) ดำรงตนเป็นแบบอย่างด้วยการเป็นข้าราชการที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ **แนวทางการให้คะแนน** ให้พิจารณาคะแนนจากข้อมูลการสัมภาษณ์ พฤติกรรมที่ผ่านมา ซึ่งอาจได้จากการสอบถามผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงาน ผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือวิธีการอื่น ๆ ประกอบได้	25

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม
4. พฤติกรรมและคุณลักษณะอื่น ๆ หมายถึง หมายถึง ทัศนคติที่ดีในการทำงาน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ อุทิศเวลา เสียสละเพื่องานในความรับผิดชอบมีความอดทนไม่ย่อท้อต่อการทำงาน พร้อมที่จะแก้ไขปัญหาให้ลุล่วง รักษาวินัย **<u>แนวทางการให้คะแนน</u>** ให้พิจารณาคะแนนจากข้อมูลการสัมภาษณ์ พฤติกรรมที่ผ่านมา ซึ่งอาจได้จากการสอบถามผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงาน ผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือวิธีการอื่น ๆ ประกอบได้	25
คะแนนรวมทั้งสิ้น	100

- **โดยผู้ผ่านการประเมินระดับปฏิบัติการ จะต้องได้คะแนนรวมตั้งแต่ร้อยละ 60 ขึ้นไป**
- **วิธีการประเมินบุคคล โดยพิจารณาจากเอกสารการสมัครและการสัมภาษณ์**

รายการความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะของสายงานต่าง ๆ ในกรมสุขภาพจิต
ตำแหน่งประเภทวิชาการ

ลำดับ	สายงาน	ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	ทักษะกรมสุขภาพจิต	สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ
1	แพทย์	สุขภาพจิตและจิตเวช/สุขภาพจิตเด็กและจิตเวชเด็กและวัยรุ่น	การประสานและสนับสนุนเครือข่ายสุขภาพจิตและชุมชน	<u>โรงพยาบาล/สถาบัน</u> - การถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีสุขภาพจิต - การบริการทางการแพทย์ในผู้ป่วยจิตเวช/จิตเวชเด็กและวัยรุ่นและหรือประสาทวิทยาและการประสาน/สนับสนุนเครือข่ายสุขภาพจิตและชุมชน - การวิจัยเพื่อพัฒนางานและระบบงานสุขภาพจิต <u>หน่วยงานส่วนกลาง</u> - การถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีสุขภาพจิต - การประยุกต์แนวคิดด้านเวชกรรมเพื่อพัฒนางานสุขภาพจิต - การวิจัยเพื่อพัฒนางานและระบบงานสุขภาพจิต

ลำดับ	สายงาน	ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	ทักษะกรมสุขภาพจิต	สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ
2	ทันตแพทย์	การปฏิบัติงานทันตกรรมในผู้ป่วยทางจิตและหรือประสาทและหรือผู้ที่มีปัญหาด้านพัฒนาการ	การสื่อสารทางการแพทย์	<u>บังคับ</u> - การถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีสุขภาพจิต - การวิจัยเพื่อพัฒนางานและระบบงานสุขภาพจิต <u>เลือก 1 ตัวใน 2 ตัวตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u> - การบริการทันตกรรมในผู้ป่วยทางจิตและหรือระบบประสาท - การให้การบริการทางทันตกรรมในผู้ป่วยบกพร่องทางด้านพัฒนาการและสติปัญญา
3	เภสัชกรรม	เภสัชบำบัดจิตเวช	การให้คำปรึกษาด้านยา	<u>บังคับ</u> - การถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีสุขภาพจิต <u>เลือก 2 ตัวใน 4 ตัวตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u> - การบริหารเวชภัณฑ์ - การผลิตและเตรียมยา - การบริบาลเภสัชกรรมผู้ป่วยจิตเวช - การบริการเภสัชสนเทศ
4	พยาบาลวิชาชีพ	การพยาบาลผู้ป่วยจิตเวช	การสร้างสัมพันธภาพเพื่อการบำบัด	- การถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีสุขภาพจิต - ความเชี่ยวชาญการบำบัดทางการพยาบาลจิตเวช - การวางแผนการดูแลผู้ป่วยจิตเวช

ลำดับ	สายงาน	ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	ทักษะกรมสุขภาพจิต	สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ
5	จิตวิทยาคลินิก	จิตวิทยาคลินิก	การเจรจาต่อรอง	- การถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีสุขภาพจิต - การตรวจวินิจฉัยทางจิตวิทยาคลินิก - การบำบัดทางจิตวิทยา
6	จิตวิทยา	จิตวิทยา	การเจรจาต่อรอง	- การถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีสุขภาพจิต - การตรวจวินิจฉัยทางจิตวิทยา - การบำบัดทางจิตวิทยา
7	สังคมสงเคราะห์	สุขภาพจิตและจิตเวชสำหรับงานสังคมสงเคราะห์	การพิทักษ์สิทธิและประสานทรัพยากร	<u>โรงพยาบาล/สถาบัน</u> - การถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีสุขภาพจิต - การบำบัดทางสังคม - การวินิจฉัยทางสังคม <u>ส่วนกลาง/ศูนย์สุขภาพจิต</u> - การถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีสุขภาพจิต - การวิจัยเพื่อพัฒนางานและระบบงานสุขภาพจิต - การประยุกต์แนวคิดทางสังคมสงเคราะห์จิตเวชเพื่อพัฒนางานสุขภาพจิต
8	วิชาการสาธารณสุข	การนิเทศงานด้านสาธารณสุขสุขภาพจิต	การให้การปรึกษา	- การถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีสุขภาพจิต - การพัฒนาเครือข่ายสุขภาพจิตและจิตเวช - การจัดการความรู้ด้านสุขภาพจิตและจิตเวช

ลำดับ	สายงาน	ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	ทักษะกรมสุขภาพจิต	สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ
9	เวชศาสตร์การสื่อความหมาย	การปฏิบัติการทางคลินิกด้านเวชศาสตร์การสื่อความหมาย	การให้คำปรึกษาด้านเวชศาสตร์การสื่อความหมาย	- การถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีสุขภาพจิต - การถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีทางเวชศาสตร์การสื่อความหมาย - การบริการเวชศาสตร์การสื่อความหมายในเด็กบกพร่องทางสติปัญญาและพัฒนาการ
10	กิจกรรมบำบัด	สุขภาพจิตและจิตเวช	การสื่อสารการนำเสนอและถ่ายทอดความรู้	<u>โรงพยาบาล/สถาบัน</u> - การถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีสุขภาพจิต - การวิเคราะห์และสังเคราะห์กิจกรรมเพื่อการบำบัด - การวิจัยเพื่อพัฒนางานและระบบงานสุขภาพจิต <u>ส่วนกลาง/ศูนย์สุขภาพจิต</u> - การถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีสุขภาพจิต - การประยุกต์แนวคิดด้านกิจกรรมบำบัด - การวิจัยเพื่อพัฒนางานและระบบงานสุขภาพจิต
11	วิชาการศึกษา	การศึกษาพิเศษ	การให้คำปรึกษา	- การถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีสุขภาพจิต - การให้บริการทางการศึกษาพิเศษ - การวิจัยเพื่อพัฒนางานและระบบงานสุขภาพจิต

ลำดับ	สายงาน	ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	ทักษะกรมสุขภาพจิต	สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ
12	วิชาการศึกษาพิเศษ	การศึกษาพิเศษ	การให้คำปรึกษา	- การถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีสุขภาพจิต - การให้บริการทางการศึกษาพิเศษ - การวิจัยเพื่อพัฒนางานและระบบงานสุขภาพจิต
13	เทคนิคการแพทย์	การเก็บสิ่งส่งตรวจ	การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือห้องปฏิบัติการ	- ศิลปะการสื่อสารจูงใจ - การป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ - การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนงาน
14	วิทยาศาสตร์การแพทย์	การตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ	การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือห้องปฏิบัติการ	- ศิลปะการสื่อสารจูงใจ - การป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ - การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนงาน
15	รังสีการแพทย์	หลักการตรวจทางรังสีวิทยาตามหลักความปลอดภัยในการป้องกันอันตรายจากรังสี	การใช้งานทางเทคนิคเครื่องตรวจสำหรับการตรวจทางรังสี และการบำรุงรักษาเครื่องมืออุปกรณ์ทางรังสีวิทยา	- ศิลปะการสื่อสารจูงใจ - การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนงาน - การสืบเสาะหาข้อมูล
16	กายภาพบำบัด	กายภาพบำบัดทางสุขภาพจิตและจิตเวช	การให้บริการทางกายภาพบำบัด	- ศิลปะการสื่อสารจูงใจ - ความยืดหยุ่นผ่อนปรน - การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนงาน
17	โภชนาการ	โภชนบำบัดทางการแพทย์	โภชนบำบัดทางการแพทย์ด้านสุขภาพจิตและจิตเวช	- ศิลปะการสื่อสารจูงใจ - การบริการอาหารในโรงพยาบาล - ความยืดหยุ่นผ่อนปรน

ลำดับ	สายงาน	ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	ทักษะกรมสุขภาพจิต	สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ
18	วิชาการสถิติ	หลักสถิติ	การบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	- ศิลปะการสื่อสารจูงใจ - การสืบเสาะหาข้อมูล - การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนงาน
19	วิเคราะห์นโยบายและแผน	วิเคราะห์นโยบายและแผน	การให้คำปรึกษา	- ศิลปะการสื่อสารจูงใจ - การมองภาพองค์รวม - ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ
20	วิเทศสัมพันธ์	วิเทศสัมพันธ์	การสื่อสารและการเจรจาต่อรอง	- ศิลปะการสื่อสารจูงใจ - ความยืดหยุ่นผ่อนปรน - ความเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม
21	จัดการงานทั่วไป	การจัดการทั่วไป	การให้คำปรึกษา	- ศิลปะการสื่อสารจูงใจ - ความยืดหยุ่นผ่อนปรน - การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนงาน
22	วิชาการเงินและบัญชี	การเงินและบัญชี	การให้คำปรึกษา	- ศิลปะการสื่อสารจูงใจ - การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนงาน - ความยืดหยุ่นผ่อนปรน
23	วิชาการพัสดุ	การจัดซื้อจัดจ้าง	การให้คำปรึกษา	- ศิลปะการสื่อสารจูงใจ - การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนงาน - ความยืดหยุ่นผ่อนปรน
24	วิชาการตรวจสอบภายใน	การตรวจสอบภายใน	การเขียนรายงานการตรวจสอบภายใน	- ศิลปะการสื่อสารจูงใจ - การสืบเสาะหาข้อมูล - การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนงาน
25	ประชาสัมพันธ์	การสื่อสาร	การสื่อสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	- ศิลปะการสื่อสารจูงใจ - การสร้างสัมพันธภาพ - การสืบเสาะหาข้อมูล

ลำดับ	สายงาน	ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	ทักษะกรมสุขภาพจิต	สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ
26	วิชาการเผยแพร่	การสื่อสาร	การสื่อสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	- ศิลปะการสื่อสารจูงใจ - การสร้างสัมพันธภาพ - การสืบเสาะหาข้อมูล
27	วิชาการโสตทัศนศึกษา	การสื่อสาร	การสื่อสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	- ศิลปะการสื่อสารจูงใจ - การสร้างสัมพันธภาพ - การสืบเสาะหาข้อมูล
28	ทรัพยากรบุคคล	การบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	การให้คำปรึกษา	- ศิลปะการสื่อสารจูงใจ - ความยืดหยุ่นผ่อนปรน - การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนงาน
29	นิติการ	การสอบสวน	การทำความเห็นทางกฎหมาย	- ศิลปะการสื่อสารจูงใจ - การมองภาพองค์รวม - การตรวจสอบความถูกต้องของกระบวนงาน
30	บรรณารักษ์	บรรณารักษศาสตร์และการดำเนินงานห้องสมุด	การให้คำปรึกษา	- ศิลปะการสื่อสารจูงใจ - การสืบเสาะหาข้อมูล - ความยืดหยุ่นผ่อนปรน
31	วิชาการคอมพิวเตอร์	ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์	การบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	- ศิลปะการสื่อสารจูงใจ - การคิดวิเคราะห์ - การให้คำปรึกษาแนะนำด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
32	วิชาการเทคโนโลยีสารสนเทศ	ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์	การบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	- ศิลปะการสื่อสารจูงใจ - การคิดวิเคราะห์ - การให้คำปรึกษาแนะนำด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

แนวทางการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อพิจารณา การย้าย การโอน
ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ในระดับเดียวกัน ในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน
กับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ ตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญ ในสังกัดกรมสุขภาพจิต
(ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔)

ลำดับ	หัวข้อ	หลักเกณฑ์/วิธีการ/เงื่อนไข
๑	**ผู้มีหน้าที่ในการประเมินบุคคล**	**ระดับปฏิบัติการ** คณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณา การย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ซึ่งแต่งตั้งโดยกรมสุขภาพจิต โดยให้หน่วยงานเสนอรายชื่อคณะกรรมการฯ อย่างน้อย ๓ คน ประกอบด้วยผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ และหรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ และหรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ตั้งแต่ระดับชำนาญงานขึ้นไป และเสนอชื่อเลขานุการ/ผู้ช่วยเลขานุการ อย่างน้อย ๑ คน ส่งให้กรมสุขภาพจิตเพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ต่อไป
		ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ คณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อพิจารณา การย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ซึ่งแต่งตั้งโดย อ.ก.พ. กรมสุขภาพจิต
		ระดับเชี่ยวชาญ คณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ซึ่งแต่งตั้งโดย อ.ก.พ. กรมสุขภาพจิต
๒	**คุณสมบัติของบุคคลที่เข้ารับการประเมินบุคคล**	**ระดับปฏิบัติการ** - มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง - มีคุณสมบัติในเรื่องเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสายงานต่าง ๆ คุณวุฒิหรือการอบรมหลักสูตร เพิ่มเติมครบถ้วนตามที่ ก.พ. กำหนดในแต่ละสายงาน
		ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ - มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง - มีคุณสมบัติในเรื่องเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสายงานต่าง ๆ คุณวุฒิหรือการอบรมหลักสูตร เพิ่มเติมครบถ้วนตามที่ ก.พ. กำหนดในแต่ละสายงานตามหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับตำแหน่งประเภทวิชาการ - **ไม่กำหนด**ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคล ตามที่ ก.พ. กำหนด

ลำดับ	หัวข้อ	หลักเกณฑ์/วิธีการ/เงื่อนไข
	คุณสมบัติของบุคคลที่เข้ารับการประเมินบุคคล (ต่อ)	**ระดับเชี่ยวชาญ** - มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง - มีคุณสมบัติในเรื่องเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสายงานต่าง ๆ คุณวุฒิหรือการอบรมหลักสูตร เพิ่มเติมครบถ้วนตามที่ ก.พ. กำหนดในแต่ละสายงานตามหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับตำแหน่งประเภทวิชาการ - มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคล ตามที่ ก.พ. กำหนด
๓	**วิธีการ ขอย้าย/ขอโอน**	**ระดับปฏิบัติการ** - ให้ผู้ประสงค์ขอย้าย/ขอโอน ยื่นแบบขอย้าย/ขอโอน และเอกสารการสมัครเพื่อขอย้าย/ขอโอน ในหน่วยงานที่ประสงค์ขอย้าย/ขอโอน กรณีหน่วยงานมีความประสงค์จะรับย้าย/รับโอน ให้เสนอคณะกรรมการฯ ที่กรมสุขภาพจิตแต่งตั้งดำเนินการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาการรับย้าย/รับโอนในเบื้องต้น แล้วเสนอความเห็นพร้อมส่งเอกสารให้กรมสุขภาพจิตเพื่อประกอบการพิจารณา รับย้าย รับโอน ของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุต่อไป หรือ - กรมสุขภาพจิต เป็นผู้พิจารณาการ รับย้าย รับโอน ตามความเหมาะสม
		ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ (ระดับควบ) - ให้ผู้ประสงค์ขอย้าย/ขอโอน ยื่นแบบขอย้าย/ขอโอน และเอกสารการสมัครเพื่อขอย้าย/ขอโอน ในหน่วยงานที่ประสงค์ขอย้าย/ขอโอน กรณีหน่วยงานพิจารณาในเบื้องต้นแล้วมีความประสงค์จะรับย้าย/รับโอน ให้เสนอความเห็นพร้อมส่งเอกสารให้กรมสุขภาพจิตเพื่อประกอบการพิจารณาการรับย้าย รับโอน ของคณะกรรมการฯ ที่ อ.ก.พ. กรมสุขภาพจิตแต่งตั้ง และของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุต่อไป หรือ - กรมสุขภาพจิต เป็นผู้พิจารณาการ รับย้าย รับโอน ตามความเหมาะสม
		ระดับชำนาญการพิเศษ(ระดับนอกควบ)/เชี่ยวชาญ - ให้ผู้ประสงค์ขอย้าย/ขอโอน ยื่นแบบขอย้าย/ขอโอน และเอกสารการสมัครเพื่อขอย้าย/ขอโอน ในหน่วยงานที่ประสงค์ขอย้าย/ขอโอน กรณีหน่วยงานพิจารณาในเบื้องต้นแล้ว มีความประสงค์จะรับย้าย/รับโอน ให้เสนอความเห็นพร้อมส่งเอกสารให้กรมสุขภาพจิตเพื่อประกอบการพิจารณาการรับย้าย รับโอน ของคณะกรรมการฯ ที่ อ.ก.พ. กรมสุขภาพจิตแต่งตั้ง และของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุภายใน ๓๐ วัน หลังจากตำแหน่งว่าง หากไม่แจ้งภายในระยะเวลาที่กำหนดกรมสุขภาพจิตจะดำเนินการประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับต่อไป ทั้งนี้ กรณีมีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถแจ้งได้ ภายใน ๓๐ วัน ให้เสนอกรมสุขภาพจิตพิจารณาการ รับย้าย รับโอน เป็นรายกรณีไป หรือ - กรมสุขภาพจิต เป็นผู้พิจารณาการ รับย้าย รับโอน ตามความเหมาะสม

ลำดับ	หัวข้อ	หลักเกณฑ์/วิธีการ/เงื่อนไข
๔	เกณฑ์และองค์ประกอบในการประเมินบุคคล	**ระดับปฏิบัติการ** เกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อพิจารณา การย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ในต่างสายงาน และเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ ที่แนบท้ายประกาศนี้ (กำหนดโดยกรมสุขภาพจิต)
		ระดับชำนาญการ เกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อพิจารณา การย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ ที่แนบท้ายประกาศนี้ (กำหนดโดย อ.ก.พ. กรมสุขภาพจิต)
		ระดับชำนาญการพิเศษ เกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อพิจารณา การย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ ที่แนบท้ายประกาศนี้ (กำหนดโดย อ.ก.พ. กรมสุขภาพจิต)
		ระดับเชี่ยวชาญ เกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อพิจารณา การย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ ที่แนบท้ายประกาศนี้ (กำหนดโดย อ.ก.พ. กรมสุขภาพจิต)
๕	วิธีการประเมินบุคคล	**ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญ** พิจารณาจากแบบขอย้าย/ขอโอน เอกสารการสมัครเพื่อขอย้าย/ขอโอน และการสัมภาษณ์
๖	เกณฑ์การตัดสินการประเมินบุคคล	**ระดับปฏิบัติการ** ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมเฉลี่ยสูงสุด และต้องได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
		ระดับชำนาญการ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมเฉลี่ยสูงสุด และต้องได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
		ระดับชำนาญการพิเศษ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมเฉลี่ยสูงสุด และต้องได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๖๕ ขึ้นไป
		ระดับเชี่ยวชาญ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมเฉลี่ยสูงสุด และต้องได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

ลำดับ	หัวข้อ	หลักเกณฑ์/วิธีการ/เงื่อนไข
๗	เกณฑ์และองค์ประกอบในการประเมินผลงาน	**ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ** เกณฑ์การประเมินผลงานเพื่อพิจารณา การย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ ในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ ที่แนบท้ายประกาศนี้ (กำหนดโดย อ.ก.พ. กรมสุขภาพจิต)
๘	วิธีการประเมินผลงาน	**ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ** พิจารณาจากเอกสารการสมัคร
๙	เกณฑ์การตัดสินการประเมินผลงาน	**ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ** - ระดับชำนาญการ ผู้ผ่านการประเมินผลงานต้องได้คะแนนรวมเฉลี่ยสูงสุด และต้องได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป - ระดับชำนาญการพิเศษ ผู้ผ่านการประเมินผลงานต้องได้คะแนนรวมเฉลี่ยสูงสุด และต้องได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๖๕ ขึ้นไป
๑๐	การตรวจสอบการประเมินบุคคล	ในการประเมินบุคคล หากได้ตรวจสอบหรือมีผู้ทักท้วงและได้ตรวจสอบแล้วพบว่าข้าราชการผู้ขอประเมินผู้ใดแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จ ให้ดำเนินการรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ทราบ เพื่อดำเนินการระงับ หรือยกเลิกการประเมิน พร้อมกับพิจารณาดำเนินการทางวินัยแก่ผู้นั้นและผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณีต่อไป แต่ถ้าตรวจสอบแล้วพบว่าผู้ทักท้วงมีเจตนากลั่นแกล้งหรือเจตนาแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ให้รายงานต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อดำเนินการทางวินัยกับผู้ทักท้วงต่อไป

หมายเหตุ หลักเกณฑ์และวิธีการข้างต้นนี้ให้ใช้ได้โดยอนุโลม แล้วแต่กรณีดังนี้

๑. การย้ายหรือการโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ **ในระดับที่ต่ำกว่าเดิม** ไม่ว่าจะสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงาน โดยจะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความยินยอมจากข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นก่อน

๒. การย้ายหรือการโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป **ซึ่งเคย**ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมาก่อน มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในระดับที่ไม่สูงกว่าระดับที่ผู้นั้นเคยดำรงอยู่เดิม ในตำแหน่งประเภทวิชาการ ในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นเคยดำรงอยู่

๓. การย้ายหรือการโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือประเภทบริหาร **ซึ่งเคย**ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมาก่อน มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในระดับที่ไม่สูงกว่าระดับที่ผู้นั้นเคยดำรงอยู่เดิม ในตำแหน่งประเภทวิชาการ ในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นเคยดำรงอยู่

๔. วิธีการขอย้ายหรือขอโอน ตามหัวข้อ ๓ ให้ใช้กับการย้ายหรือการโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในระดับที่ไม่สูงกว่าระดับที่ผู้นั้นเคยดำรงอยู่เดิม ในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นเคยดำรงอยู่ ในระดับนอกควบ (ระดับชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญ)

แนวทางการประเมินบุคคลเพื่อคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญ
เลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับ ชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญ
ในสังกัดกรมสุขภาพจิต
(ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔)

ลำดับ	หัวข้อ	หลักเกณฑ์/วิธีการ/เงื่อนไข
๑	**ผู้มีหน้าที่ในการประเมินบุคคล**	**ระดับควบและมีผู้ครองตำแหน่งนั้นอยู่** หัวหน้าหน่วยงาน (เลขานุการกรม/ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/สถาบัน/โรงพยาบาล/ศูนย์ และกลุ่มในสังกัดกรมสุขภาพจิต หรือเรียกชื่ออย่างอื่น) เมื่อหัวหน้าหน่วยงานประเมินบุคคลเสร็จแล้ว ส่งเอกสารหลักฐานให้กรมสุขภาพจิตเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินบุคคลของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุต่อไป
		ระดับนอกควบ (ระดับชำนาญการพิเศษ)/ตำแหน่งว่าง (ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ) คณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นของกรมสุขภาพจิต ซึ่งแต่งตั้งโดย อ.ก.พ. กรมสุขภาพจิต
		ระดับนอกควบ (ระดับเชี่ยวชาญ) คณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญซึ่งแต่งตั้งโดย อ.ก.พ. กรมสุขภาพจิต
๒	**คุณสมบัติของบุคคลที่เข้ารับการประเมินบุคคล**	**ระดับควบ** - มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง - มีคุณสมบัติในเรื่องเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสายงานต่าง ๆ คุณวุฒิหรือการอบรมหลักสูตร เพิ่มเติมครบถ้วนตามที่ ก.พ. กำหนดในแต่ละสายงานตามหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับตำแหน่งประเภทวิชาการ - มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคล ตามที่ ก.พ. กำหนด
		ระดับนอกควบ (ระดับชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญ) - มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง - มีคุณสมบัติในเรื่องเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสายงานต่าง ๆ คุณวุฒิหรือการอบรมหลักสูตร เพิ่มเติมครบถ้วนตามที่ ก.พ. กำหนดในแต่ละสายงานตามหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับตำแหน่งประเภทวิชาการ - มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคล ตามที่ ก.พ. กำหนด

ลำดับ	หัวข้อ	หลักเกณฑ์/วิธีการ/เงื่อนไข
๓	วิธีการสมัคร	**ระดับควบและมีผู้ครองตำแหน่งนั้นอยู่/ตำแหน่งระดับควบ (ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ) ที่ว่าง** ผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๒ ยื่นเอกสารการสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้ที่หน่วยงานต้นสังกัด โดยไม่ประกาศรับสมัครคัดเลือก
		ระดับนอกควบ (ระดับชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญ) - กรมสุขภาพจิตประกาศรับสมัครคัดเลือก (ยกเว้น ตำแหน่งนายแพทย์ ระดับเชี่ยวชาญ) - ผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๒ ยื่นเอกสารการสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามที่ประกาศรับสมัครคัดเลือกกำหนด - กรณีตำแหน่งที่จะว่างเนื่องจากผู้ครองตำแหน่งอยู่เดิมจะต้องพ้นจากราชการไปเพราะเกษียณอายุราชการ ให้ดำเนินการล่วงหน้าได้ ไม่เกิน ๖ เดือน ก่อนผู้ครองตำแหน่งนั้นจะพ้นจากราชการ - กรณีตำแหน่งที่จะว่างเนื่องจากผู้ครองตำแหน่งลาออกจากราชการให้ดำเนินการล่วงหน้าได้ ไม่ก่อนวันที่ผู้มีอำนาจได้อนุญาตให้ผู้ครองตำแหน่งนั้น ออกจากราชการ
๔	เกณฑ์และองค์ประกอบในการประเมินบุคคล	**ระดับชำนาญการ** เกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ที่แนบท้ายประกาศนี้ (กำหนดโดย อ.ก.พ. กรมสุขภาพจิต)
		ระดับชำนาญการพิเศษ เกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ที่แนบท้ายประกาศนี้ (กำหนดโดย อ.ก.พ. กรมสุขภาพจิต)
		ระดับเชี่ยวชาญ เกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ที่แนบท้ายประกาศนี้ (กำหนดโดย อ.ก.พ. กรมสุขภาพจิต)
๕	วิธีการประเมินบุคคล	**ระดับควบ** พิจารณาจากเอกสารการสมัครเข้ารับการคัดเลือก
		ระดับนอกควบ (ระดับชำนาญการพิเศษ) พิจารณาจากเอกสารการสมัครเข้ารับการคัดเลือก
		ระดับนอกควบ (ระดับเชี่ยวชาญ) พิจารณาจากเอกสารการสมัครเข้ารับการคัดเลือกและการสัมภาษณ์ ยกเว้น สายงานแพทย์พิจารณาจากเอกสารการสมัครเข้ารับการคัดเลือก

แนวทางการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนระดับ ตำแหน่งประเภทวิชาการ

ลำดับ	หัวข้อ	หลักเกณฑ์/วิธีการ/เงื่อนไข
๖	เกณฑ์การตัดสินการประเมินบุคคล	**ระดับชำนาญการ** ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมเฉลี่ยสูงสุด และต้องได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
		ระดับชำนาญการพิเศษ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมเฉลี่ยสูงสุด และต้องได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๖๕ ขึ้นไป
		ระดับเชี่ยวชาญ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมเฉลี่ยสูงสุด และต้องได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป
๗	ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	**ระดับควบ/ระดับนอกควบ (ระดับชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญ)** อ.ก.พ. กรมสุขภาพจิต มอบให้กรมสุขภาพจิตประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกตำแหน่งละ ๑ คน รวมทั้งชื่อและเค้าโครงผลงาน ข้อเสนอแนวคิดที่จะเสนอขอประเมิน สัดส่วนของผลงานในส่วนที่ตนเองปฏิบัติ และรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี) ใน Website โดยให้ทักท้วง ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือก
๘	การตรวจสอบการประเมินบุคคล	ในการประเมินบุคคล หากได้ตรวจสอบหรือมีผู้ทักท้วงและได้ตรวจสอบแล้วพบว่าข้าราชการผู้ขอประเมินผู้ใดแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จ ให้ดำเนินการรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ทราบ เพื่อดำเนินการระงับ หรือยกเลิกการประเมิน พร้อมกับพิจารณาดำเนินการทางวินัยแก่ผู้นั้นและผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณีต่อไป แต่ถ้าตรวจสอบแล้วพบว่าผู้ทักท้วงมีเจตนากลั่นแกล้งหรือเจตนาแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ให้รายงานต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อดำเนินการทางวินัยกับผู้ทักท้วงต่อไป
๙	การขอเปลี่ยนชื่อเรื่อง/ของผลงานที่ผ่านมา และหรือข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางาน	**ระดับควบ** - กรณีคณะกรรมการประเมินผลงานมีมติให้เปลี่ยนชื่อเรื่องผลงานสามารถดำเนินการได้ตามมติคณะกรรมการฯ - กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกขอเปลี่ยนชื่อเรื่องผลงานเอง ให้ดำเนินการตามข้อ ๓ วิธีการสมัคร ใหม่
		ระดับนอกควบ (ระดับชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญ) - กรณีคณะกรรมการประเมินผลงาน มีมติให้เปลี่ยนชื่อเรื่องผลงานสามารถดำเนินการได้ตามมติคณะกรรมการฯ - กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกขอเปลี่ยนชื่อเรื่องผลงานเอง ให้ดำเนินการตามข้อ ๓ วิธีการสมัคร ใหม่

หมายเหตุ หลักเกณฑ์และวิธีการข้างต้นนี้ให้ใช้ได้โดยอนุโลม แล้วแต่กรณี ดังนี้

๑. การย้ายหรือการโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมาก่อน มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในระดับที่สูงกว่าระดับที่ผู้นั้นเคยดำรงอยู่เดิมในตำแหน่งประเภทวิชาการ

๒. การย้ายหรือการโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือประเภทบริหาร ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมาก่อน มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในระดับที่สูงกว่าระดับที่ผู้นั้นเคยดำรงอยู่เดิมในตำแหน่งประเภทวิชาการ